**ПРИЛОЖЕНИЕ 9.**

## **Сведения об используемых материально – технических ресурсах**

**начало формы**

**Фирменный бланк Участника тендера**

Наименование участника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (или иной идентификационный номер) участника:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер и наименование Тендера:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ

1. Организация взаимодействия и оперативного реагирования в регионе оказания услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Указать наличие: Головного офиса/ представительства/ филиала Участника в регионе оказания услуг (Республика Калмыкия, Астраханская область)  | Указать адрес, контактные данные: факс, e-mail, телефон | Оперативное реагирование |
| ФИО должностного лица, ответственного за общее руководство и оперативное реагирование. Контактные данные: факс, e-mail, телефон | Наличие оперативного автомобиля: марка, год выпуска, вид собственности  |
| 1. |   |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкция по заполнению:**

* В данной форме перечисляются материально-технические ресурсы, которые будут использованы для организации взаимодействия и оперативного реагирования при выполнении Договора.
* Письмо должно быть подписано и скреплено оттиском печати в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Запроса.